

Exibindo uma Fatura

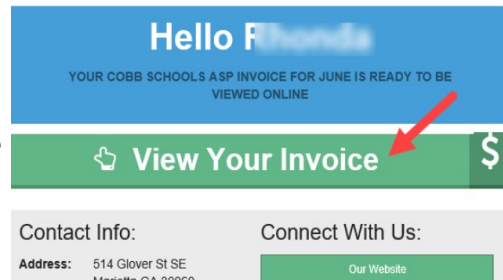
A participação para o programa ASP é cobrada semanalmente depois que ocorre. Os Proprietários de Contas (Adultos Inscritos) têm a capacidade de visualizar suas faturas assim que elas são processadas e lançadas nas contas. Uma nova fatura será lançada todas as segundas-feiras.

A notificação será entregue na conta de e-mail que foi registrada inicialmente quando o Adulto Registrando (Proprietário) criou a conta Eleyo.

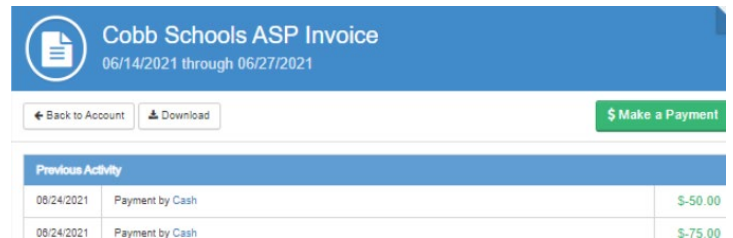
1. O assunto do e-mail será o seguinte:

From: Cobb Schools ASP
Date: August 19, 2021 at 10:54:49 AM EDT
To: R
Subject: Your ASP invoice for June is ready to be viewed online

2. Ao abrir o e-mail, o seguinte gráfico é exibido
O proprietário da conta
(o adulto que matriculou) vai clique na caixa verde onde diz “View Your Invoice” (ver a fatura).

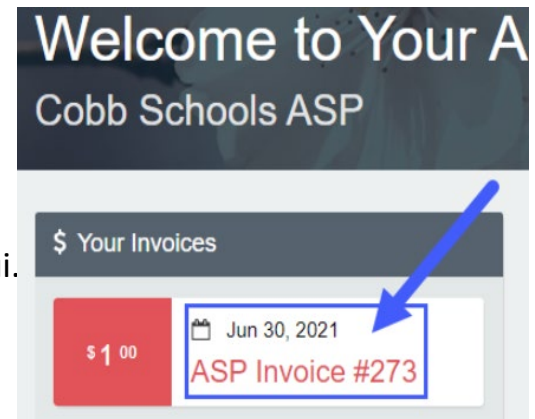


3. A fatura agora será exibida na tela e pode ser impressa a partir daqui.



4. Se o e-mail tiver sido excluído, a fatura pode ser acessado no painel da conta dentro de Eleyo.

5. Uma vez no painel da conta Eleyo, clique em ASP Invoice#XXX (fatura do ASP) para abrir a fatura.
A fatura pode ser visualizada e impressa a partir daqui.



If you have any questions, please contact your school's ASP Director