

Crear un Acceso Directo en el Escritorio

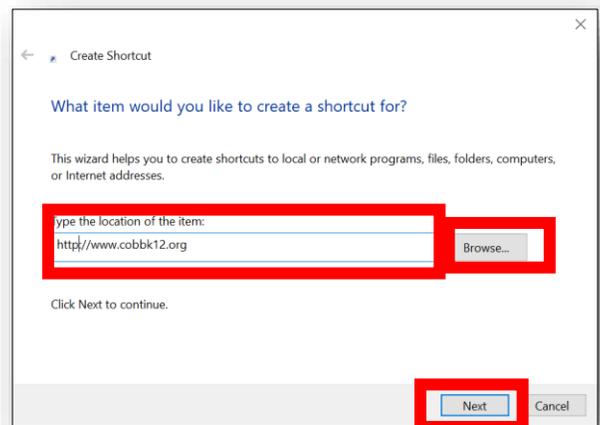
Create a Desktop Shortcut on Desktop

Estas instrucciones explican cómo crear un Acceso Directo en el Escritorio.

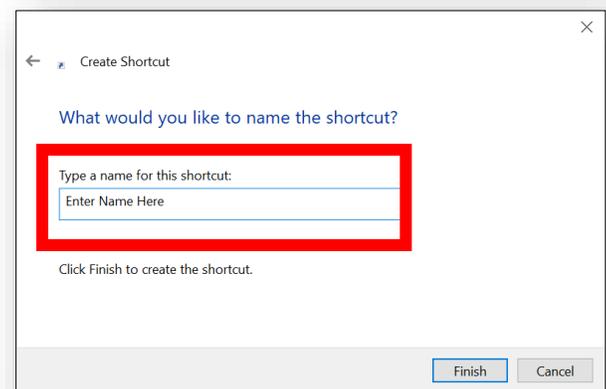
1. Pulse con el botón derecho en el *Escritorio (Desktop)* y coloque el cursor sobre *Nuevo (New)*, y seleccione *Acceso Directo (Shortcut)* de la lista.



2. En la caja de búsqueda (**search box**), escriba la dirección URL (**webpage URL**) de la página Web o navegue al archivo (**file**) o a la carpeta (**folder**) y pulse Siguiente (**Next**).



3. Escriba un nombre para la página Web (**webpage**) y pulse Terminar (**Finish**).



4. The webpage will now be added to the Desktop.

